



**SEDAN (08), Ville d'art et d'histoire**  
**Membre de la communauté d'agglomération Ardenne Métropole**  
**(16 541 habitants)**

**RECRUTE UN(E) RESPONSABLE**  
**DU SERVICE FINANCES/COMMANDE PUBLIQUE**  
(Cadre d'emplois des Attachés Territoriaux par voie de mutation,  
détachement, inscription sur liste d'aptitude)

**Missions :**

Sous l'autorité du Directeur Général des Services vous assurer la programmation, la mise en œuvre et le suivi de la politique budgétaire et financière de la collectivité et devez mettre en œuvre les procédures de passation de la commande publique.

**A ce titre, vous devez notamment :**

- Participer à la définition des orientations financières et stratégiques et à leur mise en œuvre
- Élaborer le budget principal (et annexe s'il y a lieu) et assurer leur mise en œuvre et tous les documents comptables de la collectivité
- Contrôler l'exécution budgétaire
- Réaliser des analyses financières rétrospectives et prospectives
- Optimiser la trésorerie et la gestion de la dette ; assurer le recouvrement des recettes de la collectivité
- participer à l'élaboration de l'ensemble des dossiers financiers de la ville et aux projets à enjeux financiers
- Centraliser et suivre les dossiers de demande de subventions de la collectivité
- Mettre en œuvre la dématérialisation de la commande publique, et de l'ensemble de la chaîne comptable
- Gérer la commande publique (Mapa, appel d'offres, appel à projets, DSP, concession...)
- Participer et assurer le suivi de la commission communale des impôts directs en lien avec le service urbanisme
- Suivre les bases fiscales en lien avec la DGFIP et la CCID
- Etre le référent pour l'adjoint en charge des finances et le Trésorier (DDFIP)
- Gérer le logiciel métier (Sedit) et les droits des utilisateurs, former les agents à son utilisation
- Planifier, coordonner et contrôler l'activité des agents du service
- Assurer la mise en place des réformes nationales
- Assurer une veille technique et réglementaire
- Mettre en place les procédures internes au service

**Profil :**

- Cadre A de la fonction publique, de formation supérieure en finances publiques ou droit public
- Qualités relationnelles, capacités d'analyse et de synthèse
- Capacités d'encadrement et d'écoute, capacité à travailler en transversalité et en mode projet
- autonomie et sens des responsabilités
- maîtrise des règles budgétaires, de la comptabilité publique et de la commande publique
- Maîtrise des outils de bureautique et des processus de dématérialisation

**Condition de recrutement :**

Poste à temps plein

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle.

**Poste à pourvoir au 1<sup>ER</sup> novembre 2021**

***Les candidatures (lettre de motivation, CV, diplômes, acte fixant la dernière situation administrative) sont à adresser jusqu'au 24 Septembre 2021 inclus à Monsieur le Maire de la Ville de SEDAN – Service des Ressources Humaines BP 20371 – 08208 SEDAN Cedex.***